

# Nuova Gestione Circolari 2018/19

Istruzioni per leggere le circolari

1. Entrare nel Registro Elettronico
2. Cliccare su “Bacheca”

The screenshot shows a main menu with several options. The 'BACHECA' option is highlighted with a red oval. The menu items are as follows:

	<b>ANNO PRECEDENTE</b> 2017/2018	Vai all'a.s. 2017/2018 Vai all'anno precedente		Aiuto
	<b>LE MIE CLASSI</b> Registro	Registro delle mie classi Compila il registro delle classi associate		Aiuto
	<b>TUTTE LE CLASSI</b> Registro	Registro di tutte le classi Seleziona e compila i registri di classe		Aiuto
	<b>EXTRACURRICULARI</b> Registro	Registro di attività extracurricolari Compila i registri di attività extracurricolari		Aiuto
	<b>DIDATTICA</b> Materiale	Materiale per la didattica Accesso al materiale didattico		Aiuto
	<b>BACHECA</b> Bacheca Online	Consulta la bacheca Visualizza i messaggi in bacheca		Aiuto
	<b>BONUS 500 EURO</b> Bonus 500 euro	Bonus 500 euro Bonus 500 euro		Aiuto
	<b>SCRUTINIO</b> Scrutinio On Line	Scrutinio on line Effettua lo Scrutinio On Line		Aiuto
	<b>COLLOQUI</b> Prenotazione	Colloqui con la famiglia Gestisci i colloqui con la famiglia e lo sportello alunni		Aiuto

Comunicazioni personali		
Comunicazione	Data	
<b>circolare n 3</b> Circolare	27/08/2018	Visualizza
<b>Circolari 16/12/2017</b>	16/12/2017	Visualizza
<b>Circolari 14/12/2017</b>	14/12/2017	

3. Cliccare su “visualizza”.

The screenshot shows a dialog box titled 'Dettaglio comunicazione' for 'circolare n 3'. The content of the dialog is:

prova 3

Per questa comunicazione è richiesta un'adesione

**Conferma**

Chiudi

4. Cliccare quindi su “Conferma”.